

# MILANOWSKI UNIWERSYTET TRZECIEGO WIEKU

## REGULAMIN KOMISJI REWIZYJNEJ

### § 1

Komisja Rewizyjna jest powołana na podstawie § 29 ust. 4 Statutu Milanowskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku.

### § 2

Komisja Rewizyjna jest powołana do sprawowania kontroli nad działalnością Uniwersytetu.

### § 3

Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków wybranych przez Walne Zgromadzenie na okres całej kadencji tj. 4 lata.

### § 4

Pracą Komisji Rewizyjnej kieruje przewodniczący, wybrany spośród członków Komisji.

### § 5

Do zakresu działalności Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrolowanie działalności Zarządu oraz jednostek organizacyjnych Uniwersytetu,
2. występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,
3. zwoływanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków,
4. zwołanie Walnego Zgromadzenia w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie lub w trybie ustalonym statutem
5. składanie na Walnym Zgromadzeniu wniosków w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi,
6. dokooptowanie członków Komisji Rewizyjnej w przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka Komisji Rewizyjnej w trakcie kadencji, za zgodą zainteresowanego. Liczba dokooptowanych w ten sposób osób nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyborów.

### § 6

Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu.

### § 7

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Uniwersytetu ani być pracownikami Uniwersytetu.

### § 8

Komisja Rewizyjna wykonuje swe czynności na podstawie planów pracy ustalonych na posiedzeniach Komisji oraz w nagłych wypadkach i stwierdzonej konieczności. Plan pracy powinien przewidywać przeprowadzenie pełnej kontroli działalności Stowarzyszenia i jego komórek pod względem organizacyjnym, gospodarczym i finansowym. Plan pracy Komisja Rewizyjna przekazuje do wiadomości Zarządu.

## **§ 9**

Z każdego posiedzenia sporządza się protokół podpisany przez członków Komisji biorących udział w posiedzeniu. Jeden egzemplarz protokołu przesyłany jest do Zarządu, drugi pozostaje w aktach Komisji. Protokoły powinny być bieżąco numerowane.

## **§ 10**

Do ważności uchwał Komisji Rewizyjnej wymagana jest obecność, co najmniej 2 członków.

## **§ 11**

Na posiedzenia Komisji mogą być zapraszani przedstawiciele Zarządu z głosem doradczym.

## **§ 12**

Głosowania na posiedzeniach Komisji Rewizyjnej odbywają się jawnie, o ile nikt z obecnych członków Komisji nie zażąda tajnego głosowania.

## **§ 13**

Zarząd zobowiązany jest udzielać Komisji Rewizyjnej pomocy i wyjaśnień w celu ułatwienia jej wykonania obowiązków, wynikających z przepisów Statutu.

## **§ 14**

Kompleksowa kontrola w Stowarzyszeniu powinna być przeprowadzona, co najmniej raz w roku.

## **§ 15**

Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrolę w składzie, co najmniej 2 członków, wyznaczonych na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej.

## **§ 16**

Komisja Rewizyjna powinna przy kontroli zbadać w szczególności:

- a. protokoły Walnych Zgromadzeń Członków i zebrań Zarządu,
- b. kartotekę członków, postępowanie przy przyjmowaniu i skreślaniu członków,
- c. budżet i bilans oraz zgodność wpływów i wydatków z preliminarzem.

## **§ 17**

W wyniku kontroli Komisja Rewizyjna przesyła Zarządowi w protokole swoje zalecenia. W sprawie tych zaleceń Zarząd może odwołać się do Walnego Zgromadzenia.

## **§ 18**

Na Walnym Zgromadzeniu Członków Komisja Rewizyjna składa na piśmie sprawozdanie ze swojej działalności. Komisja Rewizyjna występuje z wnioskiem o udzielenie Zarządowi absolutorium za okres sprawozdawczy.

## **§ 19**

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Zarząd.